**КАРТА САМООЦЕНКИ**

 готовности дошкольной образовательной организации к введению

федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) на 01.10.5015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Показатели** | **Оценка состояния** |
|  |  | **0** | **1** | **2** |
| **1.** | **Нормативно - правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО**.  |
| 1.1. | Сформирован банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, институционального уровней |  |  | 2 |
| 1.2. | Нормативная база образовательной организации приведена в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования  |  |  | 2 |
| 1.3. | Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС дошкольного образования |  |  | 2 |
| 1.4. | Соответствие требованиям ФГОС дошкольного образованиями и тарифно-квалификационным характеристикам должностные инструкции работников образовательной организации |  |  | 2 |
| 1.5. | Наличие плана – графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО |  |  | 2 |
| 1.6. | Обеспечение деятельности ДОО по всем 5 образовательным областям (наличие парциальных программ обеспечивающих развитие детей в конкретных областях):- физическое развитие - - социально-коммуникативное развитие - - познавательное развитие - - речевое развитие -- художественно-эстетическое развитие -  |  |  | 2 |
| 1.7. | Наличие аналитических материалов о готовности воспитателей ДОО к введению ФГОС ДО |  |  | 2 |
| 1.8. | Наличие системы государственно – общественного управления образовательной деятельностью |  |  | 2 |
| **2.** | **Соответствие организационного обеспечения реализации ФГОС ДО** |
| 2.1. | Наличие в дошкольной образовательной организации рабочей группы, обеспечивающей координацию действий по исполнению плана введения ФГОС |  |  | 2  |
| 2.2. | Взаимодействие ДОО с родителями (законными представителями). Формы работы с родителями (законными представителями). (прописать какие) |  |  | 2 |
| 2.3. | Организация консультативной помощи родителям детей получающих дошкольное образование в форме семейного воспитания |  |  | 2 |
| 2.4. | Условия, необходимые для создания социальной ситуации развития, соответствующей специфике дошкольного возраста |  |  | 2 |
| 2.5. | Определена оптимальная модель организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия  с организациями дополнительного образования детей,  другими социальными партнерами обеспечивающая реализацию основной образовательной программы |  |  | 2 |
| 2.6. |  Соответствие форм и методов работы с детьми возрастным, индивидуальным особенностям, требованиям ФГОС ДО |  |  | 2 |
| 2.7. | Основная образовательная программа дошкольного образования |  |  | 2 |
| 2.8. | Индивидуализация образования |  |  | 2 |
| **3.** | **Кадровое обеспечение** |  |  |  |
| 3.1. | Укомплектованность образовательного процесса педагогическим персоналом, наличие специалистов) |  |  | 2 |
| 3.2. | Педагоги, обладающие всеми компетенциями в соответствии с п. 3.2.5. Стандарта |  |  | 2 |
| 3.3. | Психологическая готовность педагогов к внедрению Стандарта |  |  | 2 |
| 3.4. | Наличие плана поэтапного повышения квалификации педагогов по вопросам ФГОС ДО |  |  | 2 |
| 3.5. | Владение педагогами современными технологиями организации образовательного процесса |  |  | 2 |
| 3.6. | Наличие опыта инновационной деятельности в дошкольной образовательной организации |  | 1 |  |
| 3.7. | Система мотивации педагогов к введению инноваций в образовательный процесс |  |  | 2 |
| 3.8. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО и внесение интересующих вопросов в план работы ДОО |  |  | 2 |
| 3.9. | 1. Наличие модели организации образовательного процесса2. Наличие и соблюдение режима дня, расписания организации непосредственно образовательной деятельности |  |  | 2 |
| **4.** | **Соответствие финансового - экономического обеспечения введения ФГОС ДО** |
| 4.1. | Финансовое обеспечение условий для реализации ФГОС ДО в ДОО |  |  | 2 |
| 4.2. | Наличие платных дополнительных услуг | 0 |  |  |
| 4.3. | Наличие расходов связанных с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности |  |  | 2 |
| 4.4. | Определен объем расходов, необходимых для реализации ООП ДО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования. |  |  | 2 |
| **5.** | **Соответствие информационного обеспечения требованиям введения ФГОС** |
| 5.1. | Информационное сопровождение в СМИ о ходе введения ФГОС ДО |  |  | 2 |
| 5.2. | Участие в Научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах, консультации по вопросам введения ФГОС |  |  | 2 |
| 5.3. | Размещение информации о ходе подготовки  к введению ФГОС на   сайте  дошкольного учреждения |  |  | 2 |
| 5.4. | Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний и пр. |  |  | 2 |
| **6.** | **Соответствие материально-технического обеспечения требованиям введения ФГОС ДО** |
| 6.1. | Наличие специализированных помещений, оборудованных в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО (физкультурный зал, библиотека, мастерские, изостудии, бассейн, кабинеты специалистов и пр.) |  |  | 2 |
| 6.2. | Соответствие ПРС принципам трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности и безопасности |  | 1 |  |
| 6.3. | Обеспечение соответствия санитарно – гигиеническим условиям материально – технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.  |  |  | 2 |
|  | **ВСЕГО**  |  | 2 | 66 |

К 01.01.2016 планируем:

1. Повысить активность педагогов на 20 % в инновационной деятельности на уровне ДОУ, муниципальном уровне.
2. Развивающую предметно-пространственную среду во всех группах привести в соответствие с ФГОС ДО.